

Betriebsabläufe digitalisieren VSSM

Lehrgangsleitung Roland Wildi
Mai 2024 – November 2024

Voraussetzung zum Lehrgangsbesuch	3
Ausbildungsziel	4
Anmeldeschluss Ausbildungsdauer Kosten	5
Module und Inhalte	6
Allgemeine Bedingungen	7
Anmeldung	8



Weiterbildungszentrum Lenzburg

Sehr geehrte Damen und Herren

Sie möchten Genaueres wissen über den Lehrgang „Betriebsabläufe digitalisieren VSSM“. Sie wollen sich in Ihrem Fachgebiet weiterbilden. Sie sind flexibel und sind bereit, viel neues Wissen zu erwerben und das Gelernte in Ihrer Berufstätigkeit anzuwenden. Der erfolgreiche Abschluss des Moduls «Betriebsabläufe digitalisieren» wird mit dem Verbandsdiplom

Betriebsabläufe digitalisieren VSSM

ausgezeichnet.

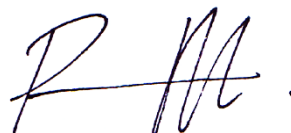
Wir bieten Ihnen in diesem Lehrgang eine zielgerichtete und praxisnahe Ausbildung an. Was Sie erwartet, wie viel Zeit und welche finanziellen Mittel Sie investieren, erfahren Sie aus dieser Dokumentation. Viel Vergnügen bei der Lektüre. Bei Fragen geben wir Ihnen gerne weitere Auskünfte.

Leiter Weiterbildungszentrum



Fabian Schaller

Der Lehrgangsleiter



Roland Wildi

Voraussetzungen zum Lehrgangsbesuch

- Fähigkeitszeugnis als Schreiner Bau oder Schreiner Möbel, mindestens 1 Jahr Berufserfahrung.
- Erfahrung im Bereich IT (Tätigkeit als Geschäftsführer, Projektleiter, Produktionsleiter, CNC-Spezialist) wird vorausgesetzt.

Die Ausbildung ist berufsbegleitend. Es wird daher erwartet, dass die Lehrgangsteilnehmer während der Ausbildung teil- oder vollzeitlich als Schreiner im entsprechenden Umfeld arbeiten.

Der Lehrgang ist auf das Weiterbildungssystem VSSM im Schreinergewerbe abgestimmt. Es umfasst folgende Handlungskompetenzbereiche:


- Wissensstand und Grundkompetenzen vereinheitlichen
- Überblick digitaler Technologie im Schreinergewerbe erhalten
- Chancen und Risiken einschätzen
- Prozesse analysieren und entwickeln
- Digitale Werkzeuge evaluieren
- Digitale Projekte umsetzen

Ausbildungsort

Weiterbildungszentrum 5600 Lenzburg

Ausbildungsziel

Unternehmen und Organisationen können durch den Einsatz digitaler Technologien wettbewerbsfähiger werden und sich besser auf die Herausforderungen der Zukunft vorbereiten. Der Lehrgang vermittelt ein Grundverständnis für die Herangehensweise an digitale Projekte und Methoden einer strategischen Vorgehensweise. Die erworbenen Kompetenzen befähigen dazu, Chancen und Risiken bei Digitalisierungsprojekten einzuschätzen, Prozesse zu analysieren, zu entwickeln sowie digitale Projekte zu planen und umzusetzen. Sie lernen den Unterschied zwischen Initialaufwand versus Bewirtschaftungsaufwand. Lösungsansätze zur Kompetenzverschiebung von der Produktion in die Arbeitsvorbereitung werden aufgezeigt. Sie können Bedürfnisse an die Funktionalität empfängergerecht aufbereiten und dokumentieren, wodurch Sie die technischen Merkmale unterschiedlicher Softwarelösungen besser vergleichen können.

Anmeldeschluss	20. April 2024 mit Beilagen <ul style="list-style-type: none"> • Kopie Fähigkeitszeugnis mit Notenausweis • Kopie eines amtlichen Ausweises (ID) mit Passfoto • Kopie AHV-Ausweis
Lehrgangsbeginn	Freitag, 24. Mai 2024
Lehrgangsdauer	200 Lektionen (Mai – November 2024) 21 ganze Unterrichtstage à 9 Lektionen (Freitage) 4 halbe Unterrichtstage à 5 Lektionen (Samstage) 5-10 Wochenstunden für Selbststudium, Hausaufgaben, Erstellen der schriftl. Vertiefungsarbeit (Modulprüfung).
Unterrichtstag	Freitag: 07.30 bis 11.45 Uhr / 13.00 bis 16.30 Uhr Samstagmorgen: 07.30 bis 11.45 Uhr
Lehrgangskosten	Fr. 4'860.00 (inkl. Lehrmittel), zahlbar vor Lehrgangsbeginn. (siehe Rückvergütung) Ratenzahlungen nach Absprache möglich.
Rückvergütung	Mit bis zu Fr. 3'280.00 Rückerstattung von Lehrgangs- und Prüfungskosten kann rechnen, wer die Anforderungen der ZPK/MAEK erfüllt. www.vssm.ch/de/berufsbildung/bildungsfinanzierung
Informations- veranstaltungen	Es finden Informationsveranstaltungen zu diesem Lehrgang mit anschliessendem Imbiss statt: Termine: 
Methoden	Die Referenten halten sich an moderne Unterrichts- methoden. Der Praxisbezug steht dabei im Mittelpunkt. Zur Übermittlung steht eine moderne Infrastruktur zur Verfügung.
Rekurs	Bei Nichtbestehen der Modulprüfung kann beim Lehrgangsleiter eine Akteneinsicht verlangt werden. Anschliessend ist eine Beschwerde und ein Rekurs via QSK des VSSM möglich.
Klassengrösse	12-20 Teilnehmende

Inhalte

(Stoffinhalte)

Wissensstand und Grundkompetenzen vereinheitlichen 5 Lektionen

- Grundlagen und Fachbegriffe der Digitalisierung.
- Eigenen Kenntnisstand erkennen.
- Eigene Ansprüche / Ansprüche des Betriebs definieren.

Überblick digitaler Technologie im Schreinergererbe erhalten 15 Lektionen

- Informationsquellen analysieren.
- Aktuelle Softwarelösungen und Entwicklungstendenzen kennen.
- Systematik von Softwarelösungen kennen und unterscheiden.
- Einsatzmöglichkeiten in der Schreinerei.
- Einblick in Musterbetriebe.

Chancen und Risiken einschätzen

20 Lektionen

- Strategische Unternehmensziele festlegen.
- Datensicherheit.
- Digitale Werkzeuge einführen.

Prozesse analysieren und entwickeln

85 Lektionen

- Probleme erkennen, analysieren und Ziele setzen.
- Optimale Prozesse definieren.
- Handlungsempfehlungen zur digitalen Transformation formulieren.
- Inhalte für Lastenheft ableiten.

Digitale Werkzeuge evaluieren

20 Lektionen

- Entscheidungen treffen zur Anschaffung von digitalen Werkzeugen.
- Digitale Werkzeuge evaluieren.

Digitale Projekte umsetzen

55 Lektionen

- Projekte erfolgreich leiten und abschliessen.
- Investitions- / Amortisationsberechnungen.
- Führen von Mitarbeitenden.
- Mitarbeitende bei Veränderungen begleiten.

Allgemeine Bedingungen

Anmeldung Die Anmeldefrist läuft am 20. April 2024 ab. Über die Teilnahme entscheidet die Reihenfolge der Anmeldung. Der Lehrgang wird nur bei genügender Beteiligung durchgeführt. Die Lehrgansleitung behält sich Änderungen hinsichtlich Fächerzuteilung, Unterrichtsort, Unterrichtstag, Unterrichtszeiten sowie Kosten vor. Mit Ihrer Anmeldung akzeptieren Sie die nachfolgenden Bedingungen:

Abmeldungen Für Abmeldungen, welche vor Ausbildungsbeginn schriftlich bei uns eintreffen, gelten folgende Unkostenbeiträge:
vor Ablauf der Anmeldefrist: Fr. 50.00
bis 30 Tage vor Lehrgangsbeginn: 50% des Lehrgangsgeldes
29 Tage bis Lehrgangsbeginn: 75% des Lehrgangsgeldes
Abmeldungen bei und nach Lehrgangsbeginn haben den Verfall der Lehrgangskosten zur Folge.

Ausweis/Zertifikat

Nach erfolgreich abgeschlossener Modulprüfung erhalten Sie das Verbands-Diplom „Betriebsabläufe digitalisieren VSSM“. Auf Wunsch stellen wir eine Teilnahmebestätigung aus, sofern mindestens 80% der Lektionen besucht wurden.

Versicherung Lehrgangsteilnehmende sind von Seiten des Weiterbildungszentrums Lenzburg nicht gegen Unfälle versichert.

Parkplätze Das Abstellen von Fahrzeugen ist gebührenpflichtig und ausschliesslich in unserem Parking gestattet.

Schul- und Ferienkalender

Sommerferien	08.07.2024 – 11.08.2024
Herbstferien	30.09.2024 – 13.10.2024

Weitere Informationen

Für weitere Informationen stehen Ihnen das Sekretariat wbz und der Lehrgangsleiter, Roland Wildi, unter Tel. 062 885 39 02 gerne zur Verfügung.

Anmeldung

für den Weiterbildungslehrgang

Betriebsabläufe digitalisieren VSSM 2024

Name _____

Vorname _____

Strasse _____

PLZ/Wohnort _____

Telefon P _____

Telefon G _____

E-Mail-Adresse _____

Geburtsdatum _____

AHV-Nr. 756. _____ Heimatort _____

erlernter Beruf _____

Berufsabschluss ja nein

Rechnung privat Arbeitgeber

Arbeitgeber _____

Adresse Arbeitgeber _____

Datum _____

Unterschrift _____

Bitte vollständig ausgefüllt mit nachstehenden Unterlagen einsenden bis spätestens am 20. April 2024.

- Kopie Fähigkeitszeugnis mit Notenblatt
- Kopie eines amtlichen Ausweises (ID) mit Passfoto
- Kopie AHV-Ausweis

Weiterbildungszentrum Lenzburg
Neuhofstrasse 36
5600 Lenzburg
Tel 062 885 39 02